



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsonul III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

Recomandări cu privire la stabilirea competențelor specifice din cadrul autorităților și instituțiilor publice

Nr. crt.	PROBLEMATICA IDENTIFICATĂ	RECOMANDARE
1.	Identificarea exclusivă a competențelor specifice “competențe lingvistice de comunicare în limbi străine” și „competențe în domeniul tehnologiei informației” pentru toate funcțiile publice din cadrul unei instituții	<p>Aducem în atenție prevederile art. 3 lit. k) din anexa nr.8 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora competențele specifice sunt competențe obligatorii care au în componență cunoștințe, atitudini, aptitudini și abilități, stabilite la nivelul autorităților și instituțiilor publice pentru fiecare post în parte, necesare ocupării unei funcții publice.</p> <p>Competențele specifice se stabilesc în condițiile prevăzute la art. 11 din anexa nr. 8 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv pe baza condițiilor specifice pentru ocuparea funcției publice, și care sunt necesare pentru exercitarea atribuțiilor din fișa postului.</p> <p>Menționăm faptul că determinarea competențelor specifice se realizează prin raportare la cunoștințe, abilități și atitudini. Acestea reprezintă elementele constitutive ale competenței, extrase din atribuțiile pe care funcționarul public le are de îndeplinit, stabilite inclusiv raportat la structura funcțională în care se regăsește respectiva funcție publică. Precizăm faptul că este important să existe o legătură determinantă și un grad de corelare cât mai ridicat între ce trebuie să cunoască (cunoștințe), să știe să facă (abilități) și cum trebuie să se comporte (atitudini) un funcționar public și competența specifică necesară pentru ocuparea postului.</p> <p>În acest context, recomandăm identificarea competențelor specifice aferente funcțiilor publice prin raportare la cunoștințe, abilități și atitudini, respectiv la complexitatea atribuțiilor pe care funcționarul public le are de îndeplinit, stabilite raportat la structura funcțională în care se regăsește respectiva funcție publică.</p>
2.	Identificarea unor competențe specifice	Pentru identificarea competențelor specifice este necesar a fi avut în vedere cadrul general de competențe prevăzut în anexa nr. 8 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu

	asemănătoare cu competențele generale	modificările și completările ulterioare, astfel încât elementele componente ale competențelor specifice să nu se suprapună indicatorilor comportamentali ai competențelor generale, prevăzuți la art.17 din actul normativ menționat. Spre exemplu, competența specifică ”competențe organizatorice și manageriale pentru coordonarea optima a echipei din subordine” se suprapune cu una dintre competențele generale, respectiv ”planificare și organizare”, competența specifică ”competențe de comunicare și relaționare” se suprapune competenței generale ”comunicare”, competența specifică ”competențe în coordonarea echipei” se suprapune competenței generale ”dezvoltarea echipei”, competența specifică ”competențe în monitorizarea și raportarea performanțelor” se suprapune competenței generale ”managementul performanței”, etc.
3.	Lipsa formularelor descriptive ale competențelor specifice, sau insuficienta completare a acestora.	Menționăm faptul că pentru fiecare competență specifică identificată este necesar să fie completat un formular descriptiv al competenței specifice, întrucât rolul acestuia este de a conține informațiile relevante care au condus la identificarea acesteia.
4.	Nivelul de complexitate al competenței specifice ”competențe în domeniul tehnologiei informației - utilizarea suitei Microsoft Office”	În ceea ce privește nivelul de complexitate al competenței specifice ”competențe în domeniul tehnologiei informației - utilizarea suitei Microsoft Office”, puteți avea în vedere nivelurile stabilite pentru proba de competențe digitale la examenul de bacalaureat, respectiv: nivel utilizator începător, nivel utilizator mediu, nivel utilizator avansat, nivel utilizator experimentat sau nivelurile de certificare stabilite de ECDL (ECDL start, ECDL standard, ECDL avansat și ECDL expert), ce pot fi consultate la următoarea adresă www.ecdl.ro , modalitatea de transpunere se realizează de către fiecare autoritate sau instituție publică în parte. În cazul în care pentru aceleași competențe specifice la modalitatea de verificare se solicită testare suplimentară, vă recomandăm să aveți în vedere nivelurile stabilite pentru proba de competențe digitale la examenul de bacalaureat.
5.	Nivelul de complexitate pentru ”competențe lingvistice de comunicare în limbi străine”	În cazul în care identificați competența specifică ”competențe lingvistice de comunicare într-o limbă străină” apreciem că este necesar a se identifica limba. De asemenea, în ceea ce privește nivelul de complexitate al acestei competențe specifice, acesta trebuie să se stabilească în conformitate cu Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi Străine- A1, A2, B1, B2, C1, C2.
6.	Nivelul de complexitate al competențelor specifice altele decât competențe	Referitor la nivelul de complexitate al competențelor specifice stabilite conform art. 11 lit. d) din anexa nr. 8 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, recomandăm stabilirea acestuia doar în cazurile în care poate fi determinat. Nu este

	lingvistice de comunicare în limbi străine și competențe în domeniul tehnologiei informației	obligatorie stabilirea nivelului de complexitate pentru aceste competențe. Astfel, nivelul de complexitate al competențelor specifice se determină prin raportare la cadrul normativ, acolo unde este cazul. În ceea ce privește nivelurile de complexitate elementar, operațional, extins, strategic, raportat la prevederile secțiunii a II-a a Capitolului II din anexa nr.8 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, menționăm că acestea sunt aferente competențelor generale.
7.	Permis de conducere pentru orice tip de vehicul	Vă comunicăm faptul că este necesar a fi realizată distincția între competențe specifice, așa cum sunt acestea definite la art. 3 lit. k) din anexa nr. 8 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv “competențe specifice - competențe obligatorii care au în componență cunoștințe, atitudini, aptitudini și abilități, stabilite la nivelul autorităților și instituțiilor publice pentru fiecare post în parte, necesare ocupării unei funcții publice” și condițiile specifice de ocupare prevăzute la art. 465 alin.(1) lit. g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, supunem atenției faptul că identificarea competențelor specifice se realizează prin raportare la cunoștințele abilitățile și atitudinile derivate din atribuțiile aferente funcției publice, atribuții stabilite în temeiul legii, în scopul exercitării prerogativelor de putere publică de către autoritățile și instituțiile publice. În acest sens, apreciem că deținerea permisului de conducere pentru orice tip de vehicul, poate fi stabilită drept condiție specifică, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice, în condițiile prevăzute la art. 465 alin.(1) lit. g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare. În acest context, prin raportare la cele anterior menționate și la prevederile anexei nr. 8 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează cadrele de competențe generale și specifice, apreciem că “conducător auto/vehicul/ambarcațiune de agrement etc.” nu poate reprezenta o competență specifică.
8.	Certificatul SEC	Referitor la Certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, atragem atenția asupra oportunității stabilirii acestuia drept competență specifică având în vedere că potrivit art. 3 lit. k) din anexa nr. 8 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, competențele specifice sunt competențe obligatorii care au în componență cunoștințe, atitudini, aptitudini și abilități, stabilite la nivelul autorităților și instituțiilor publice pentru fiecare post în parte, necesare ocupării unei funcții publice. Prin urmare, recomandăm stabilirea de competențe specifice, prin raportarea la elementele de conținut ale acestora, nu în mod exclusiv la deținerea certificatului de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi.

9.	Numărul de competențe specifice identificate	Vă recomandăm ca numărul de competențe specifice identificate să fie stabilit având în vedere și o eventuală testare în viitor a acestor competențe în cazul vacantării posturilor, caz în care, va trebui să elaborați proceduri de testare.
10.	Corelarea informațiilor cuprinse în documentele transmise către ANFP pentru obținerea avizului	Atragem atenția asupra faptului că toate documentele care se transmit ANFP, respectiv: formularul descriptiv al competenței specifice pentru funcția publică, raportul de analiză a posturilor și documentul prin care conducătorul autorității sau instituției publice a aprobat stabilirea pentru fiecare post aferent unei funcții publice a competențelor generale și a competențelor specifice identificate, trebuie să conțină aceleași informații.
11.	Modalitatea de verificare a competenței specifice „Competențe în domeniul informațiilor clasificate”	Referitor la modalitatea de verificare a competenței specifice ”competențe în domeniul informațiilor clasificate”, prin raportare la prevederile art. 33 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările ulterioare, coroborat cu art. 465 alin. (1) lit. g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă recomandăm să nu solicitați certificatul de securitate sau autorizația de acces, având în vedere faptul că acestea reprezintă o condiție de ocupare a funcției publice.
12.	Denumirea competențelor specifice	Recomandăm ca denumirea competențelor să fie cât mai succintă și precisă astfel încât să nu cuprindă două sau mai multe competențe specifice într-una singură. Eventuale clarificări/dezvoltări pot fi cuprinse în definiția competenței specifice.